

TÜV Rheinland Magatartási Kódex



Előszó

A TÜV Rheinland célja, hogy a világ legjobb fenntarthatóan működő és független szolgáltatója legyen a vizsgálat, az ellenőrzés, a tanúsítás, a tanácsadás és a képzések területén. Számunkra a legjobbnak lenni azt jelenti, hogy a TÜV Rheinland márka a legmagasabb szintű integritást, megbízhatóságot és minőséget képviseli, hogy szolgáltatásainkat kiváló folyamatokon keresztül nyújtjuk, és hogy tartósan hasznot generálunk.

A TÜV Rheinland márka jó hírnevét több mint 140 év alatt, munkatársaink kimagasló szakértelmével, valamint szolgáltatásaink megbízhatóságával és kiváló minőségével teremtettük meg. Legfontosabb törekvésünk, hogy megóvjuk ezt a hírnevet hosszútávon, és hogy megfeleljünk a márkánkkal szembeni elvárásoknak. Továbbra is következetesen tartózkodunk az olyan üzleti tevékenységektől, melyek nem felelnek meg ennek a törekvésnek. Az ügyfelek, a kollégák és a nyilvánosság bizalma alapvetően függ az egyes alkalmazottak szavahihetőségétől, tisztességes magatartásától és elkötelezettségétől. Éppen ezért minden egyes alkalmazott magatartása befolyásolja a TÜV Rheinland megítélését.

A TÜV Rheinland elkötelezett a társadalmi felelősségvállalás és az egyetemes elvek és értékek iránt, ahogy azok az Egyesült Nemzetek és az Európai Unió a megfelelő dokumentumaiban és megállapodásaiban szerepelnek. Ezek magukba foglalják az emberi jogokat és foglalkoztatással kapcsolatos jogokat, a környezet megóvását és fenntartható védelmét, valamint a kényszermunka, a gyerekmunka és a korrupció minden formája elleni küzdelmet. Elkötelezettek vagyunk a társadalmilag felelős piaccgazdaság iránt valamint a szabadság, a szabad akarat és az esélyegyenlőség alapvető elvei iránt. Ezek az értékek képezik annak a társadalmi felelősségvállalásnak az alapját, melyet cégeként képviselünk. Ezek az értékek vezérik a tudomány, a politika, az ipar, a kereskedelem, a gazdaság, a közszféra és az NGO-k képviselőivel folytatott párbeszédünket is, és ahol lehetőség nyílik, támogatjuk alkalmazottaink önkéntes szerepvállalást ebben a szellemben.

Magatartási Kódexünk tartalmazza azokat az alapelveket és szabályokat, amelyek meghatározóak számunkra a kollégákkal, üzleti partnerekkel, ügyfelekkel, és a szélesebb nyilvánossággal való bánásmódban. A jelen a dokumentumban meghatározott alapelvek minimum követelmények, amelyek minden alkalmazott számára kötelezőek és így a TÜV Rheinland ügyvezetése számára is az egész világon. A Magatartási Kódexünk tehát olyan iránymutatás, melyet be kell tartanunk a mindennapi munkánk során. Növeli a kölcsönös megértést, segítségül szolgál a mindennapi munka elvégzése során, és végső soron segít abban, hogy sikeres szolgáltatók legyünk a globális piacon.

A vezetők kötelessége jó példát mutatni és a TÜV Rheinland értékeit gyakorlatba átültetni, csakúgy mint alkalmazottaikat támogatni a Magatartási Kódex betartásában és alkalmazásában.

A TÜV Rheinland minden alkalmazottól elvárja, hogy megfelelő időt fordítson a Magatartási Kódex megismerésére és annak beépítésére a napi munkájába. Ha bármilyen probléma vagy kérdés merülne fel a Kódex alkalmazásával kapcsolatban, forduljon feletteséhez vagy a compliance officerhez.

2020. augusztus

Michael Fübi

A TÜV Rheinland Igazgatóságának elnöke

ÁLTALÁNOS ALAPELVEK ÉS ALKALMAZÁSI TERÜLET

Magatartási Kódexünk az ENSZ Globális Megállapodás (UN Global Compact) értékein és a TIC Tanács (TIC Council) compliance alapelvein alapul. Továbbá az alább írt alapelvek konkretizálják a TÜV Rheinland értékrendjét. Céljuk a jogi és etikai kihívások kezelésének megkönnyítése, tehát iránymutatást adni, és ezáltal erősíteni a TÜV Rheinland szolgáltatásaiba és integritásaiba vetett bizalmat.

Minden alkalmazottnak be kell tartania valamennyi alkalmazandó jogszabályt, valamint a jelen Magatartási Kódexben lefektetett szabályokat és alapelveket. Az ügyvezetés és a vezetők felelősek annak biztosításáért, hogy beosztottjaik megismerjék és betartsák a jelen Magatartási Kódex rendelkezéseit. A vezetők felelőssége, hogy példát mutassanak a Magatartási Kódex elveinek alkalmazásában. Nem veszünk részt semmilyen olyan tevékenységben, amelynek nyilvánvaló célja a jogszabályi vagy egyéb előírások kijátszása, megkerülése. Minden alkalmazott kérheti a vezetők vagy a compliance officer tanácsát ha nem biztos abban, hogyan kell alkalmazni ezt a Kódexet vagy egyéb belső irányelveket.

Az "alkalmazott" kifejezés alatt értendő minden teljes-, és részmunkaidős munkavállaló, vezető, felsővezető, ügyvezető, csakúgy mint a TÜV Rheinland AG igazgatóságának és felügyelő bizottságának tagjai. A jelen Magatartási Kódex kötelező érvényű minden olyan vállalat alkalmazottaira, amelyek kizárólag a TÜV Rheinland csoport tulajdonában állnak vagy bennük a TÜV Rheinland csoport legalább 51 % os részesedéssel rendelkezik. Egyéb részesedés esetén az igazgatóság javaslatot tesz, hogy ezek a vállalatok adoptálják a TÜV Rheinland Magatartási Kódexét és compliance szabályait. Amennyiben lehetséges, üzleti partnereinknek - különösen a beszállítóinknak, tanácsadóinknak, közvetítőiknek, együttműködési partnereinknek, ügynökeinknek és alvállalkozóinknak - is kötvé kell lennie a jelen Magatartási Kódexhez.

A DISZKRIMINÁCIÓ TILALMA

A TÜV Rheinland minden alkalmazottól elvárja, hogy tiszteletben tartsa minden ember emberi méltóságát, magánéletét és személyhez fűződő jogait. Nem toleráljuk a diszkriminációt semmilyen alapon, így például az életkor, nem, szexuális beállítottság, etnikai hovatartozás vallás vagy fogyatékoság miatti diszkriminációt sem. Tiltott a személyes és szexuális zaklatás, a sértegetés és a megfélemlítés. Nem megengedett továbbá az erőszak alkalmazása vagy az erőszakkal illetve fizikai bántalmazással való fenyegetés.

A tisztelet és a tolerancia az alapja a vállalati kultúránknak és ezek összhangban vannak a vállalat céljaival. Az alkalmazottak megfelelő vezetésére vonatkozó értékek és alapelvek egy külön dokumentumban - a vezetési alapelvekben- vannak rögzítve a vezetők számára. Az anti-diszkrimináció és a sokszínűség előmozdításának témáját beépítjük a belső személyzeti fejlesztőprogramjainkba is.

EGÉSZSÉG ÉS BIZTONSÁG

Minden alkalmazottnak biztonságos munkaeszközöket és munkakörülményeket kell biztosítani. Megfelelő intézkedéseket kell tenni a munkahelyi balesetek megelőzése és a munkával összefüggő egészségügyi veszélyek elhárítása érdekében.

Ha egy alkalmazott olyan gyógyszert szed, ami rontja a biztonságos munkavégzésre vonatkozó képességét, különösen ha az rontja a gépjármű vagy egyéb gép vezetésére illetve működtetésére vonatkozó képességét, ám ő ennek ellenére járművet illetve egyéb gépet működtet, ezzel saját maga mellett másokat is veszélyeztet.

TISZTESSÉGES FOGLALKOZTATÁS

A TÜV Rheinland tisztességes bérezésért és tisztességes munkakörülményeket biztosítva foglalkoztatja alkalmazottait. Minden alkalmazottnak tisztességes és megfelelő munkakörülményeket kell biztosítani. A TÜV Rheinland tisztában van az alkalmazottak, a társadalom és a környezet felé viselt társadalmi felelősségével, és tiszteletben tartja az emberi jogokat.

KÖRNYEZETVÉDELEM

A fenntarthatóság fontos! Célunk, hogy hozzájáruljunk egy olyan jövő formálásához, ami hosszútávú perspektívát kínál minden ember számára, és hogy betartsuk a világszerte alkalmazandó környezetvédelmi jogszabályokat. Használni akarjuk a TÜV Rheinland-on belül létező környezetvédelmi és más technológiai tudást annak érdekében, hogy segítsünk megelőzni a környezetvédelmi katasztrófákat illetve adott esetben túljutni azokon, valamint hogy hozzájáruljunk a technikai megoldások fejlesztéséhez. Mivel elköteleztük magunkat azért, hogy az emberek és a környezet érdekében nyújtunk szolgáltatást, a TÜV Rheinland minden alkalmazottat arra ösztönöz, hogy mérlegelje cselekedetei emberekre, környezetre, társadalomra gyakorolt következményeit, és a rendelkezésére álló eszközökkel előzze meg vagy csökkentse a környezet károsítását.

SZOLGÁLTATÁSOK ÉS DOKUMENTUMOK INTEGRITÁSA

Minden alkalmazottnak a lehető legmagasabb szintű megbízhatóságot, semlegességet, személyes és szakmai feddhetetlenséget kell tanúsítania minden munkájával kapcsolatos ügyben. Minden alkalmazott köteles fenntartani a TÜV Rheinland kiváló hírnevét és imázsát, és köteles tartózkodni minden olyan magatartástól, ami negatív hatással lehet valamely TÜV Rheinland vállalatra vagy a TÜV Rheinland Group egészére. Minden alkalmazottnak be kell tartania a jogszabályi előírásokat és egyéb követelményeket mint például az alkalmazandó akkreditációs követelményeket. Követniük kell az általunk meghatározott általánosan kötelező érvényű előírásokat és eljárásokat. Amennyiben mérlegelésre van lehetőség illetve esetleg többféle értelmezés lehetséges a szolgáltatásunk nyújtása során, az alkalmazottnak legjobb tudásuk szerint és jóhiszeműen kell cselekednie, az emberek és a természet megkárosításának elkerülése érdekében. Egyetlen alkalmazott sem kínálhat szolgáltatást térítés nélkül és nem garantálhatja előre valamely vizsgálat vagy tanúsítási folyamat eredményét.

Teszteredményeink és jegyzőkönyveink dokumentálása az érvényes műszaki és szakmai szabványokkal

összhangban történik. Világosnak, érthetőnek és reprodukálhatónak kell lenniük, mivel befolyásolhatják ügyfeleink által kínált termékek és szolgáltatások jövőbeli felhasználóinak biztonságát és jólétét. Ha az ügyfélnek további kérdései lennének a nyújtott szolgáltatásokkal vagy a munkáink eredményeivel kapcsolatban, azokat megválaszoljuk.

PÉNZÜGYI JELENTÉSEK, KÖNYVVITEL

A TÜV Rheinland betartja a nemzeti és nemzetközi szabályok és előírások alkalmazandó számviteli és pénzügyi alapelveit. A pénzügyi jelentésekkel kapcsolatban szükséges dokumentációnak teljesnek, helyesnek és valósnak kell lennie, és az alkalmazandó standardoknak megfelelően kell készülniük.

ADATOK BIZTONSÁGA, TITOKTARTÁS ÉS ADATVÉDELEM

Teszteléseket végző társaság lévén, rendszeresen mély betekintést nyerünk más vállalatok, szervezetek és intézmények felépítésébe, folyamataiba és gazdasági alapjaiba. Az ügyfeladatok biztonsága és az információk bizalmas kezelése kiemelt jelentőséggel bírnak, és ezeket mindenkor biztosítani kell; mind a szolgáltatás nyújtása előtt, mind a megállapodás szerinti szolgáltatások nyújtása során, mind azt követően. A bizalmas információk védettek harmadik fél hozzáférése ellen. Azoknak az alkalmazottnak, akiknek hozzáférése van vagy ellenőrzik a bizalmas vagy védett információkat, meg kell tenniük a megfelelő és előírt biztonsági óvintézkedéseket a visszaélések és a nyilvánosságra hozatal megakadályozása érdekében. Személyes adatokat kizárólag az alkalmazandó jogi keretek között gyűjtünk, dolgozunk fel vagy használunk kereskedelmi célra. Amennyiben bármilyen gyanú felmerül az adatvédelmi szabályok megsértésével kapcsolatban, az illetékes vezetőt vagy az adatvédelmi felelőst tájékoztatni kell.

KOMMUNIKÁCIÓ

A média képviselői felé tett hivatalos nyilatkozatok a cégcsoport Igazgatósága és a központi kommunikációs osztály (Corporate Compliance Office) hatáskörébe tartoznak. Minden külső megkeresést ezen felhatalmazott egységek felé kell továbbítani.

TISZTESSÉGES ÜZLETI MAGATARTÁS

A TÜV Rheinland betartja az irányadó versenyjogi és antititroszt jogszabályokat. A TÜV Rheinland a pénzügyi és kereskedelmi célok tisztességes és legális módon történő elérésének alapelvét követi. Tartózkodunk minden olyan magatartástól, ami kereskedelmi előnyök illegális vagy etikátlan módon való elérését célozza, és nem riadunk vissza attól, hogy lehetőségeink keretei között feltárjuk a hiányosságokat, ha ezek akadályozzák az átláthatóságot és tisztességes versenyt.

ÉRDEKKONFLIKTUSOK, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

Az érdekkonfliktusok, az összeférhetetlen helyzetek veszélyeztethetik a TÜV Rheinland függetlenségét és integritását. Alkalmazottainktól elvárjuk, hogy kerüljék el az egyéni és üzleti érdekek ütközését eredményező helyzeteket. Amint az érdekkonfliktus, összeférhetetlenség lehetősége felmerül, azt jelenteni kell a vezető vagy a compliance officer felé. Ha egy érdekkonfliktust, összeférhetetlenséget azonosítottak, azt átlátható módon kell kezelni, hogy elkerülhető legyen a személyes előnyszerzés látszata. Végső esetben sor kerülhet az üzleti kapcsolat megszakításra illetve adott esetben a megrendelés teljesítése nem folytatható tovább. A részletesebb rendelkezéseket az Érdekkonfliktusok és a korrupció megelőzésére szolgáló irányelv tartalmazza.

KORRUPCIÓ TILALMA

A TÜV Rheinland elutasítja a korrupció minden formáját. A korrupció és a vesztegetés tartós károkat okoz az ügyfeleinkkel és üzleti partnereinkkel ápolat bizalmon alapuló üzleti kapcsolatatainkban, árt cégünk jó hírnevének, üzleti partnereinknek, és káros a társadalom egészére nézve. Bármilyen aktív vagy passzív vesztegetés, csakúgy mint jogtalan előny nyújtása vagy elfogadása tilos és feljelentést von maga után. Még a korrupciós magatartás látszatát is kerülni kell. Az üzleti partnereknek és TÜV Rheinland alkalmazottaknak szánt ajándék illetve meghívások célja semmiképpen nem lehet valamely üzleti döntés befolyásolása, továbbá nem is szabad ilyen benyomást keltenie. Minden meghívásnak és ajándéknak a társadalmilag elfogadott keretek között kell

maradnia, és azt átlátható módon fel kell tárnai a felettesnek vagy a compliance officernek. Gyakoriságukat és értéküket tekintve csekélynek kell lenniük. Pénz ajándékozása vagy ajándékként való elfogadása minden körülmények között tilos.

Tilos veszélyeztetni az állami alkalmazottak, hivatalnokok pártatlanságát és feddhetetlenségét. Ezért a köztisztviselőknek, hivatalnokoknak, állami tisztviselőknek, szabályozó- és felügyelőhatóságok képviselőinek, politikusoknak vagy egyéb közintézmények képviselőinek tilos olyan ajándék vagy étkezésre illetve rendezvényre, eseményre történő meghívást adni vagy felajánlani, amely sértheti pártatlanságukat vagy feddhetetlenségüket. A TÜV Rheinlandnak az érdekkonfliktusok és a korrupció megelőzésére szolgáló irányelvei tartalmazzák néhány példát az elfogadható illetve visszautasítandó ajándékokra és meghívásokra vonatkozóan.

PÉNZMOSÁS

A TÜV Rheinland nem vesz részt pénzmosásnak minősülő tevékenységben, ami bűncselekményből illetve illegális tevékenységből származó pénz vagy egyéb vagyonelem elleplezését, eltüntetését szolgálja. Szokatlan tranzakció észlelése esetén, különösen ha ez készpénz használatával történik, kétség esetén azt jelezni kell a pénzügyi osztálynak vagy a compliance officernek.

ADOMÁNYOZÁS ÉS SZPONZORÁLÁS

A társadalmi felelősségvállalás iránti elkötelezettségünk adományozás és szponzorálás formájában is megnyilvánul. Alapelveként rögzítendő, hogy az adományozás és szponzorálás csak a szponzorálásra és adományozásra vonatkozó irányelvben rögzített keretek között megengedett és az ott előírt korlátozások alá esik. Az eszközök és felhasználási célok az irányelvben meghatározott kritériumokhoz igazodnak.

KIZÁRÁS ÉS ELHATÁROLÓDÁS

A TÜV Rheinland elkötelezte magát az ENSZ Globális Megállapodás és a TIC Tanács alapelveinek betartása iránt. Kerüljük az üzleti kapcsolatot az olyan társaságokkal, amelyek fő termékei illetve tevékenysége ellentmondanak ezeknek az elveknek. Ide sorolandók különösen azok a cégek, melyek fő profilja aknák vagy tömegpusztító fegyverek gyártása. A jogszabályok által megengedett keretek között tartózkodunk az olyan társaságokkal való üzleti kapcsolattól, melyek összeütközésbe kerülnek a jogszabályokkal az emberi jogok megsértése, a rabszolgaság illetve a kényszermunka támogatása miatt illetve amelyek üzleti modelljük részeként rendszeresen alkalmaznak gyermek-munkaerőt. A TÜV Rheinland az egyedi esetre vonatkozóan, átlátható kiértékelés alapján dönt arról, hogy adott harmadik személlyel nem létesít üzleti kapcsolatot.

Amennyiben a TÜV Rheinland az üzleti kapcsolat létrejötte után szerez tudomást az ügyfél vagy üzleti partner súlyos kötelelességességéről, ezt jelenteni kell a compliance irodának. Ott ezt követően döntés születik a további lépésekről. Amennyiben az ügyfél illetve partner viselkedésében nem várható gyors változás, az üzleti kapcsolatot meg kell szüntetni.

MEGSÉRTÉS ÉS SZANKCIÓK

Amennyiben az alkalmazottak eltérést tapasztalnak a Magatartási Kódextól vagy kötelelességességét fedeznek fel, választásuk szerint informálhatják a felettesüket vagy a compliance officert, vagy bejelentést tehetnek a bejelentések fogadására szolgáló felületen keresztül is. Ez vonatkozik különösen a csalásokra, a korrupcióra, a versenyjogi jogsértésekre, a valótlan pénzügyi adatok közlésére vagy egyéb olyan magatartásra ami büntetőeljárást vonhat maga után vagy amely a vonatkozó jogszabályok megsértését jelenti. Az anonim bejelentések megtételére rendelkezésre áll egy web-alapú bejelentő felület, ami elérhető az intraneten és a TÜV Rheinland weboldalán keresztül. Ügyfelek, üzleti partnerek és harmadik felek is tehetnek bejelentést a fent nevezett valamely kapcsolattartón keresztül. Az információkat

a jogszabály által lehetővé tett keretek között bizalmasan kezeljük, és arra használjuk föl, hogy a bejelentett eset kivizsgálásra kerüljön és megtörténjen szükséges és megfelelő intézkedések kezdeményezése. A Magatartási Kódex bármilyen jellegű megsértése fegyelmi és/vagy jogi lépéseket vonhat maga után, ami akár a TÜV Rheinland vagy harmadik fél kártérítési igényét is eredményezheti. Ahol szükséges a TÜV Rheinland értesíti a nyomozó hatóságokat a vállalatot érintő károk elkerülése érdekében.

A jogsértést, kötelezettségzegést illetve a Magatartási Kódex megsértését bejelentő alkalmazottat emiatt nem érheti hátrány, kivéve ha bebizonyosodik, hogy szándékosan közölt valótlan információt más kolléga lejáratása, rossz hírének keltése érdekében.

ZÁRÓ MEGJEGYZÉSEK

Jelen Magatartási Kódex a TÜV Rheinland-ra vonatkozik. Az itt írt elvekkel ellentétes nemzeti és régió-specifikus szabályok a kódex kiegészítésére szolgálnak és figyelembe vesszük ezeket. Az itt írtak nem irányulnak a munkavállalói részvételt biztosító érdekképviselők jogai korlátozására. A jelen Magatartási Kódex következetes alkalmazását folyamatosan figyelemmel kísérjük. Jelen Magatartási Kódex időről-időre módosításra kerülhet. Az ügyvezetés és a vezetők kötelesek gondoskodni arról, hogy valamennyi alkalmazott ismerje a Magatartási Kódex mindenkor aktuális változatát. A Magatartási Kódex részét kell hogy képezze az általános alkalmazotti képzésnek és az egyéni képzési-fejlesztési tervnek.

TÜV Rheinland AG
Am Grauen Stein
51105 Köln

www.tuv.com

